



COMUNE DI TARANTO

STRUTTURA COMPLESSA PATRIMONIO - POLITICHE ABITATIVE

U.O. 1 - Patrimonio

Piazzale Dante 15, 16 - 74121 TARANTO

e-mail certificata: patrimoniopoliticheabitative.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

VERBALE SEDUTA PUBBLICA DELL'UFFICIO RUP INCARICATO DELL'APERTURA DELLE OFFERTE PERVENUTE PER IL BANDO PUBBLICO PER L'ALIENAZIONE DI IMMOBILI INUTILIZZATI O SOTTOUTILIZZATI CON FINALITÀ DI RIPOPOLAMENTO URBANO E RIVITALIZZAZIONE DEL SISTEMA SOCIO ECONOMICO - ANNO 2021.

L'anno 2021 il giorno cinque (05) del mese di agosto, alle ore 09:30, presso gli uffici della Struttura Complessa Patrimonio e Politiche Abitative si è riunita, in seduta pubblica, l'Ufficio RUP per la verifica dei requisiti per l'ammissione alla gara dei partecipanti e della documentazione amministrativa contenuti nella busta 1, e composta da:

Dott.ssa Maria De Florio

Responsabile del Procedimento

Dott. Francesco Marrone

Supporto RUP

Avv. Ivan Conte

Supporto RUP e Segretario Verbalizzante

Assume le funzioni di segretario verbalizzante l'avv. Ivan Conte.

Hanno partecipato alla seduta pubblica, tramite connessione telematica Cisco Webex, i seguenti soggetti: arch. Rosa Gorgoglione, Arch. Filippo Piccinno e il sig. Francesco De Marco.

Nel corso della seduta pubblica si è proceduto all'apertura di 24 plichi nell'ordine di arrivo come riportato in tabella:

PLICO N.	PROPONENTE	DATA DI SPEDIZIONE	DATA DI ARRIVO
1	Sheila Soto Perez	29/06/2021	30/06/2021
2	Kateryna Bohdanova-Koevoets	25/06/2021	30/06/2021
3	Monika Horvath	25/06/2021	30/06/2021
4	Maria Giovanna Marchetto	26/06/2021	12/07/2021
5	Francesco De Marco	10/07/2021	13/07/2021
6	Francesco De Marco	10/07/2021	13/07/2021
7	Samantha Biagioli	10/07/2021	13/07/2021
8	Samantha Biagioli	10/07/2021	13/07/2021



COMUNE DI TARANTO

STRUTTURA COMPLESSA PATRIMONIO - POLITICHE ABITATIVE

U.O. 1 - Patrimonio

Piazzale Dante 15, 16 - 74121 TARANTO

e-mail certificata: patrimoniopoliticheabitative.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

9	Marek Andrasek	13/07/2021	14/07/2021
10	Jacopo Ruggiero	14/07/2021	15/07/2021
11	Nicola Loconte	14/07/2021	15/07/2021
12	Bortone De Magalhaes Ana Paula	14/07/2021	15/07/2021
13	Leonardo Antonio Orfino	15/07/2021	15/07/2021
14	Giovanni Castellaneta	15/07/2021	15/07/2021
15	Vito Michele Falcone	15/07/2021	15/07/2021
16	Antonio Ottomanelli	15/07/2021	15/07/2021
17	Katherine Conkwright e Anthony Gonzalez	13/07/2021	20/07/2021
18	Francesco Monte	15/07/2021	21/07/2021
19	Elena Gazzola e Alessandro Tessaro	14/07/2021	21/07/2021
20	Elena Gazzola e Alessandro Tessaro	14/07/2021	21/07/2021
21	Elena Gazzola e Alessandro Tessaro	14/07/2021	21/07/2021
22	Elena Gazzola e Alessandro Tessaro	14/07/2021	21/07/2021
23	Elena Gazzola e Alessandro Tessaro	14/07/2021	21/07/2021
24	Elena Gazzola e Alessandro Tessaro	14/07/2021	21/07/2021

Per ogni plico pervenuto l'Ufficio ha proceduto alla verifica dei requisiti per l'ammissione alla gara dei partecipanti e della documentazione amministrativa contenuti nella busta 1 e si è provveduto alla codifica, nota esclusivamente all'Ufficio RUP, come previsto da Determina del 28/07/2021 n. reg. gen. 5154 pubblicata in pari data.

Nella "BUSTA 1 - DOCUMENTI" il Bando, come modificato dalla determina del 21/06/2021 n. reg. gen. 4172 pubblicata in pari data, prescriveva il seguente contenuto:

- domanda di partecipazione al bando redatta e sottoscritta secondo il modello allegato al presente bando (ALLEGATO A);
- copia documento di identità dell'offerente o degli offerenti, in corso di validità;
- dichiarazione dell'operatore di impegno a stipulare a favore del Comune di Taranto polizza fideiussoria dell'importo di € 1.000,00 (mille/00) a garanzia degli impegni assunti;
- dichiarazione attestante il possesso degli elaborati progettuali firmati dal professionista che dovranno essere esibiti, a richiesta dell'Amministrazione, ed entro 7 giorni dalla stessa, anche in formato digitale (con sottoscrizione p7m). Nella stessa dichiarazione doveva essere precisato che la documentazione contenuta nella "BUSTA 2 PROGETTO" è veritiera e che vengono confermati i dati indicati in riferimento al contratto di sponsorizzazione e disponibilità del bene nelle immediate vicinanze."



COMUNE DI TARANTO

STRUTTURA COMPLESSA PATRIMONIO - POLITICHE ABITATIVE

U.O. 1 - Patrimonio

Piazzale Dante 15, 16 - 74121 TARANTO

e-mail certificata: patrimoniopoliticheabitative.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

Ciò posto, per le domande di cui ai nn. 1, 2, 11, 19, 20, 21, 22, 23, 24, i partecipanti dovranno integrare, entro e non oltre 10 giorni dalla pubblicazione del presente verbale, la dichiarazione *“attestante il possesso degli elaborati progettuali firmati dal professionista che dovranno essere esibiti, a richiesta dell’Amministrazione, ed entro 7 giorni dalla stessa, anche in formato digitale (con sottoscrizione p7m). Nella stessa dichiarazione doveva essere precisato che la documentazione contenuta nella “BUSTA 2 PROGETTO” è veritiera e che vengono confermati i dati indicati in riferimento al contratto di sponsorizzazione e disponibilità del bene nelle immediate vicinanze”* come previsto dall’art. 9 del Bando, così come modificato giusta determina del 21/06/2021 n. reg. gen. 4172 pubblicata in pari data. Seguirà, altresì, comunicazione direttamente agli interessati.

Le domande di cui ai nn. 3 e 4 vengono escluse in quanto i plichi non contenevano la dicitura *“non aprire – contiene offerta case 1 euro”* ed in quanto sprovviste della *“BUSTA 2 – PROGETTO”*.

In ordine alla busta n. 19, si evidenzia che la *“BUSTA 2 – PROGETTO”* contenuta nel plico sigillato è risultata aperta per evidente scollatura della chiusura. Ration per cui, il RUP, ha provveduto a sigillarla con nastro adesivo e ad apporre sigla sul lembo di chiusura. Si evidenzia altresì che la procedura è avvenuta senza visionare il contenuto alla presenza dei partecipanti alla seduta pubblica.

Sono state ammesse senza alcuna riserva le domande di cui ai nn. 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17 e 18, contenendo, le stesse, tutto quanto previsto dall’art. 9 del Bando.

L’Ufficio RUP, alla scadenza dei termini per l’integrazione della documentazione prevista per le domande di cui ai nn. 1, 2, 11, 19, 20, 21, 22, 23, 24, provvederà a trasmettere alla nominata Commissione Tecnica, le sole *“BUSTE 2 – PROGETTO”* delle offerte ritenute ammissibili. La Commissione Tecnica verificherà il contenuto delle stesse e l’eventuale presenza di documenti ostativi all’esame degli elaborati progettuali.

Il responsabile de RUP Presidente dispone di trasmettere il presente verbale ai fini della pubblicazione all’Albo Pretorio del Sito Istituzionale dell’Ente, e per l’espletamento dei successivi adempimenti.

La seduta della Commissione si è conclusa alle ore 12:10.

Letto, approvato e sottoscritto.

I Componenti dell’Ufficio RUP:

RUP
Dott.ssa Maria De Florio

Supporto RUP
Dott. F.sco Marrone

Supporto RUP Segretario
Avv. Ivan Conte