



COMUNE DI TARANTO

AVVISO PUBBLICO

**PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA, DI N.4 POSTI DELLA DOTAZIONE ORGANICA DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" AREA FUNZIONARI E E.Q.**

**VERBALE N. 3**

**ADUNANZA DEL 16.11.2023**

L'anno duemilaventitre il giorno sedici del mese di novembre alle ore 13,51, presso la Direzione Risorse Umane, in autoconvocazione giusta verbale n.2 dell' 13.11.2023, si è riunita la Commissione giudicatrice della procedura di selezione per l'acquisizione a tempo pieno e indeterminato, di n. 4 unità con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" – Area Funzionari ed E.Q., mediante mobilità volontaria ex art.30 del d.lgs n.165/2001 presso il Comune di Taranto, nominata con determinazione dirigenziale della Direzione Risorse Umane n. 8541 del 03.11.2023 e successivamente, parzialmente, modificata con determinazione n.8687 del 08.11.2023 .

Sono presenti tutti i suoi componenti e cioè i signori:

Presidente Dott. Stefano LANZA Dirigente

Componente-Esperto Dott.ssa Marina AMORUSO Funzionario Contabile Amministrativo

Componente-Esperto Dott.ssa Valentina PERRONE Funzionario Amministrativo

Segretario Verbalizzante Dott.ssa Cosima ANTONANTE Funzionario Amministrativo

La Commissione prende in esame i quesiti da porre ai candidati ammessi al colloquio, e provvede ad elaborarli sulla base dei criteri indicati prima nell'Avviso pubblico e poi ulteriormente specificati nel verbale n.1 dell' 8.11.2023 e precisamente:

Per il colloquio: (massimo 30 punti - minimo 21/30 per il superamento della prova) la

Commissione impronterà il colloquio su tematiche di carattere generale, sulla preparazione specifica e sulle esperienze professionali vissute, da cui evincere l'adeguatezza professionale del candidato rispetto al profilo richiesto sulla base dei criteri di seguito elencati ai quali attribuisce un punteggio massimo:

- aspetti motivazionali al trasferimento: punti da 0 a 2;
- preparazione professionale specifica e grado di autonomia: punti da 0 a 4 ;
- conoscenza di tecniche gestionali e organizzative: punti da 0 a 4;
- capacità di individuare soluzioni, anche di tipo innovativo, rispetto all'attività a svolgersi e snellimento delle procedure: punti da 0 a 8;

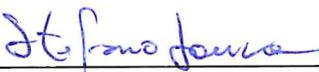
- capacità relazionali e di approccio nei rapporti interpersonali con gli utenti, con gli altri dirigenti e con gli addetti alla struttura: punti da 0 a 4;
- capacità di ricerca di soluzioni corrette con particolare riferimento alle soluzioni di problematiche inerenti alle funzioni e alle competenze proprie del profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo - Area Funzionari e Elevata Qualificazione: punti da 0 a 8.

A questo punto, la Commissione prepara le buste con l'allegato report delle domande in numero di 14 buste; ogni report contiene n. 1 quesito motivazionale sul trasferimento; n.1 quesito situazionale; N.1 quesito inerente l'esperienza lavorativa pregressa; n.1 quesito di carattere tecnico-amministrativo.

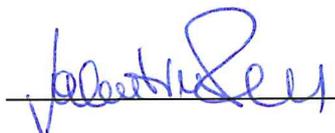
Le buste vengono inserite in una busta più grande, trasparente e conservate dalla commissione.

Il presente verbale viene redatto, letto e sottoscritto all'unanimità da tutti i componenti la Commissione e inviato al Responsabile del Procedimento per posta elettronica all'indirizzo **[nicodemo.lobello@comune.taranto.it](mailto:nicodemo.lobello@comune.taranto.it)** .

I lavori si concludono alle ore 13,59..

Presidente Dott. Stefano LANZA 

Componente-Esperto Dott.ssa Marina AMORUSO 

Componente-Esperto Dott.ssa Valentina PERRONE 

Segretario Verbalizzante Dott.ssa Cosima ANTONANTE 