



**PATTO DI COLLABORAZIONE ORDINARIO  
PER LA CURA E LA RIGENERAZIONE DEI BENI COMUNI  
NELLA CITTA' DI TARANTO**

*Oggetto del patto*

**PATTO DI COLLABORAZIONE ORDINARIO**

**TRA**

il Comune di Taranto – C.F.80008750731-, con sede a Taranto in piazza del Municipio n.1, rappresentato legalmente dal Dott. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ in qualità di Dirigente della Direzione Patrimonio e Demanio – Politiche abitative , e domiciliato per la carica ove sopra, di seguito per brevità indicato con il termine "Comune",

**E**

il Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il --/--/---- e residente in \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_

che sottoscrive il presente atto in qualità di \_\_\_\_\_, di seguito per brevità indicato con il termine "Soggetto civico".

**PREMESSO CHE**

- l' art. 118 comma 4 della Costituzione riconosce il principio di sussidiarietà orizzontale, stabilendo che Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà;
- il Comune di Taranto, in attuazione di tale principio, ha approvato il NUOVO REGOLAMENTO PER LA CURA E LA RIGENERAZIONE DEI BENI COMUNI NELLA CITTÀ DI TARANTO con deliberazione del Consiglio Comunale n. 214 del 07/07/2023, di seguito "Regolamento";



- Con D.G.C. n.----- del ----- è stato approvato lo schema di Patto di collaborazione ordinaria disciplinato dall'art. 15 del Regolamento ;
- Il Soggetto civico ha presentato al Comune la proposta di collaborazione ordinaria, acquisita agli atti con prot. n.----- del --/--/-----;
- il Dirigente competente per l'oggetto della proposta, individuato ai sensi dell'art.15 del Regolamento ha verificato i requisiti e la fattibilità della proposta stessa ed ha concordato con il Soggetto civico le modalità di svolgimento dell'attività;
- Con determinazione n. -----del --/--/----- il Dirigente Competente ..... ha dato atto di quanto sopra esposto e approvato lo schema del presente patto;

tutto ciò premesso,

**le parti concordano quanto segue**

#### **OBIETTIVI ED AZIONI DI CURA CONDIVISA**

Il presente patto persegue le finalità generali stabilite nell'art. 1 del Regolamento attraverso lo svolgimento delle seguenti attività:

*Descrizione e obiettivi dell'attività*

Bene comune oggetto del patto

*Indicare la denominazione, localizzazione e identificazione catastale*

#### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA COLLABORAZIONE**

Le parti si impegnano a cooperare in uno spirito di leale collaborazione per la migliore realizzazione del progetto, conformando la propria attività ai principi dell'efficienza, economicità e trasparenza ed ispirando le proprie relazioni al principio della piena e tempestiva circolarità delle informazioni, valorizzando il pregio della partecipazione.



L'attività di cui al punto precedente sarà svolta con le modalità indicate dal soggetto civico nella proposta presentata agli atti ed allegata al presente patto e successivamente concordate con il Comune, e qui di seguito sinteticamente specificate:

*Descrivere le modalità con cui il soggetto civico svolgerà le attività proposte*

### **PRESCRIZIONI, DIVIETI E IMPEGNI RECIPROCI**

#### **PRESCRIZIONI GENERALI**

- Il bene comune oggetto del patto dovrà essere sempre accessibile a chiunque, salvo eventuali limitazioni e prescrizioni particolari, impartite dall'Amministrazione;
- I costi per lo svolgimento delle operazioni attinenti all'attività di cui al punto 2 saranno integralmente a carico del richiedente, così come l'acquisto e la gestione di eventuali materiali, macchinari ed attrezzature necessarie;
- La manutenzione del bene comune oggetto del patto dovrà essere mirata all'ottenimento di uno standard elevato di qualità;
- Gli eventuali impianti e sottoservizi esistenti coinvolti dall'attività dovranno essere tenuti sempre in efficienza ed in buon funzionamento;
- Qualsiasi modifica allo stato dei luoghi e l'eventuale piantumazione di nuove essenze vegetali dovrà essere preventivamente verificata ed autorizzata dal Comune;
- Il Comune si riserva di accedere o rientrare in possesso del bene comune in oggetto in qualsiasi momento, senza che questo possa costituire motivo di rivalsa, indennizzi o rifusioni da parte del richiedente.

#### **PRESCRIZIONI SPECIFICHE**

In seguito all'istruttoria condotta dagli Uffici Comunali e in particolare dal Responsabile della Direzione -----, il soggetto civico dovrà osservare le seguenti ulteriori prescrizioni specifiche:

*Indicare le prescrizioni*



## IMPEGNI DEL SOGGETTO CIVICO

Il soggetto civico si impegna a:

- a) svolgere le proprie attività con continuità fino allo scadere del presente patto o della eventuale risoluzione anticipata dello stesso e comunque con le modalità indicate dal Comune;
- b) utilizzare con la dovuta cura e diligenza il materiale e le attrezzature eventualmente fornite dal Comune, impegnandosi a restituirli con le modalità ed i tempi concordati;
- c) prestare la propria attività in base al programma di intervento concordato con il Comune e allegato al presente patto di collaborazione ed attenersi alle modalità di svolgimento dell'attività o del servizio indicate da quest' ultimo;
- d) attuare la programmazione delle attività in accordo con il Comune, coordinandosi attivamente con interventi e progetti già in essere, secondo le priorità stabilite dal Comune;
- e) utilizzare gli eventuali dispositivi di sicurezza, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- f) fornire a semplice richiesta ogni notizia, informazione, documentazione relativa alle attività e/o ai servizi svolti e comunque relazionare sull'attività;
- g) inviare autonomamente al Comune una relazione sulle attività svolte con cadenza annuale e al termine del Patto, inoltrandola all'indirizzo email -----;
- h) dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente patto di collaborazione;
- i) effettuare personalmente le attività.

## IMPEGNI DEL COMUNE E FORME DI SOSTEGNO

Il Comune si impegna a:

- a) garantire l'accesso agli spazi comunali e il loro utilizzo temporaneo;
- b) fornire al soggetto civico tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altri Settori e Servizi interni ed esterni all'Amministrazione Comunale, oltre al Settore individuato come competente unico o principale per l'oggetto della proposta;



- c) promuovere un'adeguata informazione alla cittadinanza sull'attività svolta dal soggetto civico nell'ambito della collaborazione con il Comune e più in generale sui contenuti e le finalità del progetto;

### **RESPONSABILITÀ E ADEMPIMENTI ACCESSORI**

Il soggetto civico assume la qualità di custode dei beni e consegnatario dei beni oggetto del presente patto, ai sensi del Regolamento.

### **DURATA DEL PATTO DI COLLABORAZIONE**

Il presente patto avrà durata di tre anni a decorrere dalla data della sottoscrizione.

Il patto potrà essere rinnovato a richiesta espressa del soggetto civico, a seguito di valutazione positiva dell'ufficio comunale competente sull'esecuzione del patto originario e sulla relazione finale prodotta dal soggetto civico, nonché del permanere della sussistenza delle condizioni per la sua conclusione e qualora non venga data disdetta prima della scadenza da nessuna delle parti interessate. Il rinnovo deve essere disposto con atto motivato.

Il Comune può risolvere il presente patto di collaborazione in ogni momento, per motivate ragioni di interesse pubblico senza oneri a proprio carico.

Analoga facoltà può essere esercitata dal soggetto civico mediante comunicazione scritta da inviare al Comune.

### **CONTROVERSIE**

Qualora insorgano controversie tra il soggetto civico e il Comune in merito al presente patto può essere esperito un tentativo di conciliazione avanti al Comitato di Garanzia e controllo, di cui all'art.7 del Regolamento.

In caso di controversie possono rivolgersi al Comitato, oltre ai sottoscrittori del patto, anche soggetti terzi cointeressati dal patto medesimo.

Il Comitato entro trenta giorni dall'istanza sottopone alle parti una proposta di conciliazione, di carattere non vincolante.

Il soggetto civico dichiara di aver letto il Regolamento e il presente patto, accettandoli in ogni parte.



**Letto, approvato e sottoscritto**

data --/--/----

Per il Soggetto civico

Nome e Cognome

firma-----

Per il Comune di Taranto,

il Dirigente Dott. -----

firma-----