



COMUNE DI TARANTO

DIREZIONE RISORSE UMANE

AVVISO PUBBLICO DI CONCORSO

CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.60 (sessanta) POSTI DELLA DOTAZIONE ORGANICA DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C CON LA RISERVA AI VOLONTARI IN FERMA BREVE E FERMA PREFISSATA DELLE FORZE ARMATE (artt. 678, comma 9, e 1014 del D.Lgs. n.66/2010)

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE RISORSE UMANE

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 19.02.2021, esecutiva ai sensi di Legge, e della Determinazione Dirigenziale n.87 dell'11.03.2021, nonché degli atti e delle disposizioni ivi richiamati.

Vista la Deliberazione n.335/2020 del 04.12.2020 con cui la Giunta Comunale adeguava il Piano del Fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.85 del 05.03.2021 di approvazione del Piano del Fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023. - Piano Occupazionale anno 2021;

Visto il vigente Disciplinare delle procedure concorsuali approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.641/2019 e n.64/2021 quest'ultima di modifica ed integrazioni;

RENDE NOTO

E' indetto un Concorso pubblico per esami consistente in una prova scritta ed una prova orale, previa preselezione, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 60 (sessanta) posti della Dotazione Organica di "Agente di Polizia Locale" cat. C.

Le domande dovranno essere inoltrate, a pena di esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale – Concorsi ed esami. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo.

Ai sensi degli artt. n.678, comma 9, e n.1014 del D.Lgs. n.66/2010, il 20% dei posti pari a n.12 (comprensivo del cumulo di frazioni già maturato) è riservato, ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente, in possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate, in via esclusiva, dal presente avviso e, per quanto non previsto dallo stesso, dal Disciplinare approvato con D.G.C. n. 41/2019 come modificato con deliberazione n.64/2021 e, ancora, per quanto non espressamente previsto dal predetto disciplinare dal D.P.R. n.487/1994 e ss.ii.mm..

Al posto è annesso il trattamento economico previsto dal CCNL del Comparto Funzioni Locali dell'area personale non dirigente all'atto dell'assunzione oltre al salario accessorio come previsto dal contratto decentrato integrativo in vigore, oltre alla tredicesima mensilità e all'assegno per nucleo familiare, se ed in quanto dovuto. Tutti gli emolumenti sono soggetti a ritenute erariali, previdenziali ed assicurative a norma di legge.

L'Amministrazione Comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi dell'art.35 comma 3 lettera c) e art.57 del D.Lgs. n.165/2001 nonché del Piano delle Azioni Positive per il triennio 2019/2021 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.6 del 24.01.2019.

La copertura dei posti resta, in ogni caso, comunque subordinata alle norme vigenti in materia di vincoli di finanza pubblica con particolare riferimento alle norme in materia di contenimento delle spese di personale alla data dell'assunzione. Non si procederà all'assunzione qualora i vincoli di finanza pubblica e le limitazioni in materia di assunzione non lo consentano.

Art. 1

Requisiti Generali per la partecipazione al concorso

1. Per la partecipazione al concorso è necessario possedere alla data di scadenza del termine previsto dal presente Avviso Pubblico di concorso, **a pena di esclusione**, per la presentazione della domanda di ammissione, i seguenti requisiti di carattere generale:
 - a) Cittadinanza italiana.
 - b) Aver compiuto il 18° anno di età;
 - c) Godimento dei diritti politici in quanto non escluso dall'elettorato politico attivo;
 - d) Assenza di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, nonché l'assenza di decadenza da un impiego pubblico;
 - e) Assenza di condanne penali passate in giudicato che ai sensi del sistema normativo vigente impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, come da elencazione semplificativa, non esaustiva, che segue:

Delitti di cui all'art. 85 del DPR 3/1957:

 - I. per condanna, passata in giudicato, per delitti contro la personalità dello Stato esclusi quelli previsti nel capo IV del titolo I del libro II del Codice penale; ovvero per delitti di peculato, malversazione, concussione, corruzione, per delitti contro la fede pubblica esclusi quelli di cui agli artt. 457, 495, 498 del Codice penale, per delitti contro la moralità pubblica ed il buon costume previsti dagli artt. 519, 520, 521, 531, 532, 533, 534, 535, 536 e 537 del Codice penale e per i delitti di rapina, estorsione, millantato credito, furto, truffa ed appropriazione indebita;
 - II. per condanna, passata in giudicato, che importi l'interdizione perpetua dai pubblici uffici ovvero l'applicazione di una misura di sicurezza detentiva o della libertà vigilata;
 - f) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva unicamente per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985 (art.1 Legge 23.08.2004, n.226);
 - g) possesso delle condizioni soggettive previste dall'art.5, comma 2, della Legge 65/1986 e della L.R. 37/2011. (Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale) per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza):
 - Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - Non essere stato espulso dalle FF.AA o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
 - h) di non trovarsi nelle condizioni di disabile ex art.3, comma 4, della Legge n.68/99 o di privo della vista (ex art.1 della Legge 120/1991);
 - i) possesso della patente di categoria B;

- j) Idoneità psico-fisica piena ed incondizionata alle mansioni proprie del profilo professionale. I candidati utilmente collocati nella graduatoria finale del concorso saranno sottoposti dall'Amministrazione a visita medica allo scopo dell'accertamento dei requisiti fisico-funzionali e psico-attitudinali per l'accesso al posto messo a concorso previsti dall'art.24 e 25 del Vigente Regolamento Speciale del Corpo di Polizia Municipale di Taranto. Qualora l'esito degli accertamenti di cui innanzi dia luogo ad un giudizio di inidoneità, totale o parziale, permanente o temporanea, alle mansioni richieste non si procederà alla sottoscrizione del C.I.L. con scorrimento della graduatoria.
2. Il possesso di tali requisiti dovrà essere dichiarato dal candidato, ai sensi del D.P.R. 445/2000 – a **pena di esclusione** – nella domanda di partecipazione al presente concorso.

Art. 2

Requisiti Particolari per la Partecipazione al Concorso

1. Per la partecipazione al concorso, oltre ai requisiti di carattere generale di cui al precedente articolo, il candidato, **a pena di esclusione**, deve essere in possesso, alla data di scadenza del termine previsto dal presente Avviso pubblico di concorso per la presentazione della domanda di ammissione, del titolo di studio di: **Diploma di istruzione secondaria superiore**;
2. Il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, dovrà, essere stato dichiarato, ai sensi della vigente normativa in materia, equipollente al titolo di studio italiano prescritto per la partecipazione al presente concorso. L'equipollenza e la relativa normativa dovrà essere dichiarata dal candidato **a pena di esclusione** nella domanda di partecipazione;
3. Il possesso di tali requisiti dovrà essere dichiarato dal candidato, ai sensi del D.P.R. 445/2000 – a **pena di esclusione** – in sede di partecipazione al presente concorso.

Art.3

Presentazione della domanda. Termini e modalità

1. Il candidato dovrà produrre la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica utilizzando il **form on-line (piattaforma on-line)** disponibile nella sezione "concorsi" del sito internet istituzionale **www.comune.taranto.it**. Non sono ammesse altre forme di produzione per l'invio delle domande di partecipazione al concorso
2. La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata a partire dalla data di pubblicazione dell'avviso di concorso sul sito istituzionale dell'Ente **www.comune.taranto.it** e sull'Albo Pretorio del Comune di Taranto, coincidente con la data di pubblicazione dell'estratto dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale "Concorsi" n.26 del 02 aprile 2021 ed entro il termine perentorio di giorni trenta decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione stessa.
3. La domanda di partecipazione on-line è redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, di conseguenza le dichiarazioni rese dal candidato devono essere circostanziate e contenere tutti gli elementi utili alla valutazione ed ai successivi controlli, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del suddetto DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.
4. Nella domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del predetto D.P.R. 28.12.2000 n. 445, il candidato, **a pena di esclusione**, è tenuto a dichiarare sotto la propria personale responsabilità:
 - a) cognome e nome, luogo e data di nascita e residenza. Il candidato dovrà indicare il recapito presso il quale ricevere le comunicazioni inerenti il concorso, numero telefonico e indirizzo di posta elettronica preferibilmente PEC. Eventuali successive variazioni del predetto recapito dovranno essere comunicate tempestivamente, tramite e-mail/Pec all'indirizzo di posta elettronica certificata:
servizioacquisizione.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it, allegando copia di un proprio documento d'identità valido.

- b) il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 1 del presente Avviso, da esplicitare in maniera puntuale;
- c) il possesso del requisito particolare come previsto all'art. 2 del presente avviso;

Il candidato, nella domanda, dovrà dichiarare, **a pena di mancata valutazione**, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 eventuali titoli che danno diritto a riserva di posti nonché quelli che danno diritto a preferenza e/o precedenza di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.

A corredo della domanda i candidati devono allegare in formato digitale **a pena di esclusione**:

- a) la ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di €.10,00 da effettuarsi mediante versamento tramite bonifico bancario IBAN IT12R0538515805000000106632 Banca Popolare di Puglia e Basilicata o sul C.C. Postale n.12354742 intestato al Comune di Taranto -Servizio Tesoreria. indicando la seguente causale "Tassa di partecipazione concorso per n.60 posti di "Agente di Polizia Locale" categoria C". **La tassa di concorso non è rimborsabile**;
 - b) Copia fotostatica del proprio documento di riconoscimento.
- 5. Scaduto il termine per l'invio delle domande, il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e, pertanto, non saranno ammesse regolarizzazioni o integrazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.
 - 6. La data di presentazione della domanda è certificata dal sistema informativo ed è indicata nella relativa stampa.
 - 7. Dopo aver completato la procedura di compilazione, il candidato dovrà effettuare la stampa della domanda. I candidati che avranno superato la prova scritta, dovranno consegnare alla Commissione giudicatrice la propria domanda di partecipazione al concorso debitamente sottoscritta, unitamente alla fotocopia del documento di identità ed alla ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso il giorno stabilito per la prova orale. La Commissione avrà cura di effettuare le dovute verifiche.
 - 8. Nella domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del DPR 28.12.2000, n.445, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 dello stesso, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il candidato, **a pena di esclusione**, è tenuto a dichiarare sotto la propria personale responsabilità oltre alle dichiarazioni di cui al presente articolo i requisiti di cui agli articoli 1 - 2 a pena di mancata valutazione gli eventuali titoli di preferenza o precedenza così come previsti dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487.

Art.4

La Preselezione

La preselezione sarà svolta in conformità alle prescrizioni vigenti in materia di svolgimento di concorsi pubblici.

- 1. E' previsto lo svolgimento di una prova preselettiva in presenza di un numero di domande di partecipazione alla procedura concorsuale superiore alle n. 200 (con esclusione di quelle prodotte dai candidati di cui al comma che segue). La preselezione avrà luogo anche nel caso in cui alla prova preselettiva dovessero presentarsi un numero di candidati inferiore alle 200 unità.
- 2. Avuto riguardo al numero dei candidati, la preselezione può aver luogo, contestualmente in sedi diverse ovvero in giorni diversi. Qualora la preselezione abbia luogo in giorni diversi, la Commissione Giudicatrice predisporrà nuovi quesiti di pari difficoltà.
- 3. La data, la sede della preselezione e i criteri predeterminati saranno resi noti ai candidati, a cura della Commissione Giudicatrice, almeno 20 giorni prima, mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Ente. Tale pubblicazione, trasmessa per conoscenza anche alla Direzione Risorse Umane, sostituisce a tutti gli effetti ogni altra forma di comunicazione. I candidati assenti verranno dichiarati rinunciatari. La Commissione Giudicatrice può procedere con altre forme integrative di comunicazione. Tutte le comunicazioni saranno rese note ai candidati, a cura della Direzione

RR.UU. o della Commissione Giudicatrice mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Ente www.comune.taranto.it nella sezione "L'Amministrazione – Concorsi".

4. I candidati, **a pena di esclusione**, in fase di registrazione della preselezione dovranno esibire ai varchi di accesso documento di riconoscimento in corso di validità ai fini della identificazione.
5. La preselezione ha luogo mediante questionario predisposto dalla Commissione Giudicatrice – con l'eventuale ausilio informatizzato della Società a ciò incaricata – da completare nel termine dalla medesima stabilito, composto da un adeguato numero di quiz (max 30 a risposta multipla) afferenti la preparazione nella/e materia/e specialistica/che attinente/i l'attività principale del posto da coprire nella misura non inferiore al 90% e nelle materie degli Enti Locali (d.lgs. 267/2000) e del diritto amministrativo (L. n. 241/1990, L. 190/2012 e decreti attuativi, DPR n. 445/2000, CAD d.lgs. n. 82/2005), nella misura del 10%.
6. A seguito della prova preselettiva, saranno ammessi alle ulteriori prove concorsuali tutti i candidati che abbiano comunque raggiunto il punteggio minimo di 18/30. Saranno comunque ammessi alle ulteriori prove concorsuali i candidati classificatisi ex equo all'ultimo posto utile in base alle previsioni precedenti. In ogni caso, il punteggio conseguito alla prova preselettiva non si somma a quelli delle altre prove concorsuali, essendo detta prova finalizzata esclusivamente alla riduzione dei concorrenti da ammettere alle ulteriori prove di concorso.
7. Per quanto non previsto dal presente articolo si fa espresso rinvio al vigente disciplinare approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 41/2019 e successivamente modificato con deliberazione G.C. 64/2021.

Art.5

Motivi di Esclusione dal Concorso

1. Costituiscono motivo di **esclusione dal concorso** da comminarsi d'ufficio, in sede istruttoria - da effettuarsi **sui soli candidati presenti nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione Giudicatrice** - dalla Direzione Risorse Umane a tanto deputata:
 - Carezza ovvero generica ovvero mancata dichiarazione di uno dei requisiti generali per la partecipazione al concorso previsto specificati all'art.1 del presente avviso pubblico;
 - Carezza ovvero generica ovvero mancata dichiarazione del requisito particolare per la partecipazione al concorso di cui all'art. 2 ovvero delle dichiarazioni di cui di cui all'art.3 del presente avviso pubblico;
 - Presentazione ovvero trasmissione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso Pubblico;
 - Carezza di qualsivoglia ulteriore prescrizione di cui al presente Avviso pubblico di concorso sanzionata con la esclusione.

Art.6

Ammissioni ed Esclusioni dal Concorso

1. Il possesso di tutti i requisiti richiesti dall'avviso pubblico si presumono con la presentazione della domanda di partecipazione.
2. La ricezione e catalogazione delle domande, ordinate in ordine alfabetico con indicazione del numero di protocollazione, verrà effettuata, nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy, dalla società esterna che provvederà a trasmettere, con sollecitudine, le risultanze di tali attività e gli elenchi delle domande pervenute alla Direzione Risorse Umane, per gli adempimenti conseguenti.
3. Il Dirigente della Direzione Risorse Umane con propria Determinazione, dispone "*l'ammissione con riserva*" alla procedura concorsuale di tutti i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione, verificando esclusivamente il rispetto dei termini e delle modalità previsti dal presente Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di partecipazione. Non saranno prese

in alcuna considerazione e pertanto escluse, le domande prodotte fuori termine dandone comunicazione agli interessati.

4. La determinazione dirigenziale di cui al comma 3, unitamente all'elenco nominativo dei candidati ammessi con riserva al procedimento concorsuale, completo degli elementi necessari alla loro identificazione, sarà trasmesso a cura della Direzione Risorse Umane al Presidente della Commissione Giudicatrice.

Art.7

La Commissione Giudicatrice – Nomina – Funzionamento - Adempimenti

La Commissione Giudicatrice sarà nominata con atto del Dirigente della Direzione Risorse Umane e curerà tutti gli adempimenti del concorso ivi compresi quelli relativi alla preselezione. La medesima opererà nei modi e nelle forme di legge e secondo il disciplinare vigente.

Art.8

Categorie riservatarie e Titoli di Preferenza e Precedenza

1. Trattandosi di concorso per la copertura di n. 60 posti della propria dotazione organica, avuto riguardo anche all'art. 5, comma 1 del D.P.R. 487/94 il presente bando prevede che ai sensi degli artt. 678, comma 9, e 1014 del D.Lgs. n.66/2010, il 20% dei posti pari a n. 12 (comprensivo del cumulo di frazioni già maturato) è riservata, ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente, in possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso.
2. Ai fini della formulazione della graduatoria finale i titoli che danno diritto a riserva di posti nonché quelli che danno diritto a preferenze e/o precedenza opereranno **solo allorché il candidato li abbia espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione, come previsto all'art.3 del presente avviso.**
3. I candidati che abbiano superato la prova orale **dovranno far pervenire entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui è previsto l'ultima sessione della prova orale, a pena di mancata valutazione, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva nonché quelli di preferenza e precedenza, a parità di valutazione già indicati nella domanda,** dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art.9

Graduatoria Finale - Assunzione in Servizio

1. Il Dirigente della Direzione Risorse Umane con propria Determinazione Dirigenziale prende atto dei verbali della Commissione Giudicatrice, prende atto della graduatoria di merito come dalla medesima formulata e approva la graduatoria finale avuto riguardo ad eventuali titoli di preferenza di cui ai commi 4 e 5 dell'art.5 del DPR 487/94 e ss.ii. e mm.. Con il medesimo provvedimento sono dichiarati i vincitori del concorso.
2. La graduatoria concorsuale è unica. I candidati aventi diritto a riserva conserveranno il posto conseguito nella graduatoria finale e a fianco di ciascuno di essi sarà riportato la dicitura "Riservatario".
3. Il Dirigente della Direzione Risorse Umane – compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente e nel rispetto dei vincoli formali imposti dal sistema normativo vigente - procede, quindi, all'assunzione e all'immissione in servizio dei vincitori del concorso previo accertamento così come previsto all'art.20 del vigente disciplinare del possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso dichiarati ai sensi del DPR n.445/2000 nonché di quanto previsto all'art. 1 lettera j) del presente Avviso.

4. L'esito negativo dell'accertamento di cui al comma 3 (fatto salvo quanto previsto dall'art.76 del DPR n.445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci) implica l'esclusione dalla graduatoria, da comunicare all'interessato e lo scorrimento della stessa ai fini di cui ai commi precedenti.

Art. 10

Programma e materie d'esame

L'esame si svolgerà mediante una prova scritta ed una prova orale, che saranno effettuate nell'ambito delle seguenti materie che costituiscono il programma d'esame:

- Elementi di diritto amministrativo;
- Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Locale (Legge n.65/86 e L.R. 37/2011);
- Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e Regolamento attuativo;
- Codice della strada e Regolamento di attuazione;
- Elementi sulla Legge sulla depenalizzazione reati minori;
- Elementi di legislazione in materia sanitaria di edilizia, urbanistica;
- Nozioni in materia di commercio, pubblici esercizi e funzioni di polizia amministrativa e pubblica sicurezza;
- Nozioni sul TU Immigrazione D.Lgs. n.286/1998
- Nozioni sul TU Ambientale D.Lgs. n.152/2006 (in particolare la disciplina sui rifiuti)
- Elementi di diritto penale e procedura penale;
- Diritti e doveri dell'Agente di Polizia Municipale;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Nozioni Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii.)
- Nozioni T.U. pubblico impiego D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii..
- Nozioni Procedimento amministrativo ex L.241/1990 e ss.mm. e ii. e diritto di accesso agli atti Norme in materia di anticorruzione e trasparenza (L. 190/2012 – D.Lgs. 33/2013 e ss.mm. e ii.);
- Codice di comportamento dipendenti pubblici (DPR 62/2013)
- Nozioni di Lingua inglese;

PROVA SCRITTA:

A contenuto teorico e/o teorico pratico (ad es., elaborato, risposte a domande con commento, risoluzione di uno o più casi, redazione di deliberazione, determinazione, provvedimenti amministrativi di competenza comunale ecc.) **le cui modalità saranno comunicate a cura della Commissione dopo la preselezione.** Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che nella prova scritta abbiano riportato una votazione di almeno 21/30.

PROVA ORALE:

Tutto il programma di cui alla prova scritta nonché, CCNL e sue applicazioni, oltre all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e accertamento della lingua Inglese in base al livello del titolo di studio richiesto. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Art.11

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i "codice in materia di protezione dei dati personali" - GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutta l'Unione Europea dal 25 maggio 2018)

1. I dati personali e/o sensibili raccolti mediante la compilazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale pubblica di cui al presente avviso saranno trattati dall'Amministrazione

esclusivamente per le finalità e le attività istituzionali dell'Ente ed in particolare in relazione all'espletamento del presente concorso.

2. Il trattamento dei dati personali sopra indicati, necessario per l'ammissione del candidato al presente concorso pubblico, potrà essere effettuato con sistema informatico e/o manuale, comunque adeguato ad assicurare sicurezza e riservatezza, soltanto dai responsabili o dagli incaricati espressamente individuati dal titolare del trattamento.
3. Titolare del trattamento è il Dirigente della Direzione Risorse Umane del Comune di Taranto.

Art.12

Disposizioni finali e rinvii

1. Il concorso viene disciplinato, in via esclusiva, dal presente avviso e, per quanto non previsto dallo stesso, dal Disciplinare approvato con DGC n. 41/2019 e 64/2021 e, ancora, per quanto non espressamente previsto dal predetto disciplinare dal D.P.R. n.487/1994 e ss.ii.mm..
2. Il concorso sarà svolto nel rispetto dei vincoli di sicurezza in conformità alle prescrizioni vigenti in materia di svolgimento di concorsi pubblici.
3. Il presente avviso non comporta alcun vincolo per l'Amministrazione Comunale. L'Ente si riserva di modificarlo, prorogarla o eventualmente revocarlo a suo insindacabile giudizio, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e/o diritto.
4. L'Amministrazione Comunale si riserva altresì di non dare corso alla copertura dei posti in oggetto in caso di disposizioni normative ostative alla programmata assunzione, di vincoli di finanza pubblica ovvero in base a sopravvenute esigenze organizzative. Ove ricorrano motivate esigenze di pubblico interesse è data facoltà di prorogare, prima della scadenza, i termini per la presentazione delle domande e di riaprirli prima che siano già chiusi.
5. L'eventuale proroga e riapertura dei termini saranno rese note con le stesse modalità previste per la pubblicazione dell'avviso di concorso.
6. Il presente avviso di concorso costituisce lex specialis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.
7. Lo svolgimento della procedura concorsuale e l'assunzione è subordinata al rispetto dei vincoli legislativi vigenti e futuri in materia di assunzioni.
8. Il vincitore di concorso firmatario del contratto di assunzione a tempo indeterminato potrà richiedere la mobilità ex art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, o altra forma di mobilità volontaria analoga, presso altro Ente, non prima di cinque anni decorrenti dalla data di inserimento nel Comune di Taranto (legge 26/2019, di conversione del DL 4/2019)
9. Per informazioni sulla assistenza tecnica relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal modulo di domanda on-line, oltre a consultare la Guida e le FAQ scaricabili, è attivo un servizio di assistenza raggiungibile attraverso la compilazione del form indicato in area utente, sarà inoltre disponibile un servizio e-mail al seguente indirizzo: assistenza@csselezioni.it. Il servizio di assistenza non include la compilazione della domanda di partecipazione per conto dei candidati ma solo ed esclusivamente la risoluzione di eventuali problemi tecnici
10. Per chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi presso la Direzione Risorse Umane, Servizio "Stipendi/Acquisizione del Personale-Concorsi", Via Anfiteatro, n.72 – Taranto esclusivamente a mezzo e-mail ai seguenti indirizzi: servizioacquisizione.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it oppure servizioacquisizione@comune.taranto.it .
11. La graduatoria concorsuale, una volta approvata, è valida ed efficace per il tempo previsto dalla Legge. L'Amministrazione comunale si riserva di utilizzare, mediante scorrimento, la graduatoria concorsuale una volta approvata, nel rispetto, tempo per tempo, delle disposizioni di legge vigenti a tale fine, in ordine alla facoltà, alle modalità ed ai tempi di relativo esercizio.

Taranto li, 2 aprile 2021

