



COMUNE DI TARANTO
DIREZIONE SERVIZI SOCIALI
WELFARE - POLITICHE GIOVANILI E DELL'INTEGRAZIONE
Via Lazio, 45 74121 TARANTO

**AVVISO PUBBLICO MEDIANTE PROCEDURA A SPORTELLO PER LA
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

riservata a Soggetti Pubblici e Privati, Aziende di Servizi alla Persona (ASP), Istituti scolastici pubblici di ogni ordine e grado, Organizzazioni del Terzo Settore ai sensi della normativa vigente, Società Cooperative e loro consorzi, Fondazioni di diritto privato, Enti Religiosi, Ditte individuali e società di persone e di capitali, Organizzazioni di volontariato, Organizzazioni di promozione sociale, Parrocchie, Altri enti caritatevoli, ecc. (come individuati dall'art.3 L.R. n.23/2013) operanti nel territorio dell'Ambito Territoriale Sociale di Taranto, per l'attivazione di tirocini all'inclusione sociale e all'inserimento lavorativo dei beneficiari del Reddito di Cittadinanza (RDC) D. L. n. 4/2019 convertito in L. n. 26/2019.

Premessa

L'ambito Territoriale Sociale di Taranto, in adempimento alla Legge Regionale n. 3 del 14 marzo 2016, ReD e alla Legge Nazionale n. 26/2019 RdC, promuove una strategia di contrasto al disagio socio-economico, alle povertà e all'emarginazione sociale, attraverso l'attivazione di interventi integrati per l'inclusione sociale *attiva*.

Ciò è realizzabile attraverso l'attivazione di servizi e percorsi formativi professionalizzanti o propedeutici al rafforzamento delle competenze spendibili sul mercato del lavoro, mediante la realizzazione di *tirocini extracurricolari* aventi prevalenti finalità di inclusione socio-lavorativa.

Articolo 1

Beneficiari dell'intervento

Sono beneficiari dell'intervento i cittadini titolari della Misura "Rdc" che, nell'ambito della definizione del progetto personalizzato, hanno sottoscritto una dichiarazione di adesione volontaria e di impegno alla partecipazione a percorsi di attivazione lavorativa e di inserimento nella vita sociale della città.

Articolo 2

Soggetto Promotore

Il soggetto promotore dell'iniziativa è l'Ambito territoriale di Taranto, che esercita l'attività di controllo, monitoraggio e valutazione del tirocinio promuovendo ogni azione utile alla buona riuscita del percorso di inclusione.

Il soggetto promotore, a seguito della presa in carico, provvederà a:

- sottoscrivere apposita convenzione con il soggetto ospitante nella quale saranno dettagliati gli obblighi delle parti per la gestione dei tirocini;
- predisporre, attraverso il personale di Servizio Sociale professionale, lo schema di "Progetto personalizzato" da far sottoscrivere al tirocinante e al soggetto ospitante;

L'Ambito territoriale di Taranto, in qualità di soggetto promotore, verifica la qualità e regolarità del tirocinio di inclusione, accompagna e supervisiona il percorso formativo del tirocinante, confrontandosi periodicamente con il tutor del soggetto ospitante.

Articolo 3

Requisiti Soggetti ospitanti

I Soggetti Ospitanti possono essere Soggetti Pubblici e Privati, Aziende di Servizi alla Persona (ASP), Istituti scolastici pubblici di ogni ordine e grado, Organizzazioni del Terzo Settore ai sensi della normativa vigente, Società Cooperative e loro consorzi, Fondazioni di diritto privato, Enti Religiosi, Ditte individuali e società di persone e di capitali, Organizzazioni di volontariato, Organizzazioni di promozione sociale, Parrocchie, Altri enti caritatevoli, ecc. (come individuati dall'art.3 L.R. n.23/2013) operanti nel territorio dell'Ambito Territoriale Sociale di Taranto, in regola con le norme di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, e che abbiano assolto all'obbligo di cui alla Legge 68/99 in materia di tutela del lavoro delle persone diversamente abili.

I soggetti ospitanti, diversi dagli Enti Pubblici, devono possedere i seguenti requisiti:

- iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, se dovuto;
- essere in regola rispetto agli obblighi di pagamento dei contributi assicurativi-previdenziali (DURC se dovuto);
- essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui dell'art. 80 del D. Lgs n.50/2016 (Codice dei Contratti pubblici);

- essere in possesso di tutti i requisiti di cui dell'art. 3 della L.R.n.23/2013;
- essere in regola con le norme in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81 (Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro);
- essere in regola con la normativa a tutela del diritto al lavoro dei disabili di cui alla l. 68/1999;
- non avere effettuato licenziamenti nei dodici mesi che precedono l'attivazione del tirocinio, salvo che per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, o attivato procedure di cassa integrazione, anche in deroga, per lavoratori con mansioni equivalenti a quelle cui si riferisce il progetto formativo;
- non essere in liquidazione volontaria o sottoposti a procedure concorsuali di cui al decreto legislativo 17 gennaio 2003, n. 6 (Riforma organica della disciplina delle società di capitali e società cooperative, in attuazione della legge 3 ottobre 2001, n. 366).
- con sede operativa presso la quale si svolgerà l'attività di tirocinio nel territorio dell'Ambito di Taranto;

Il soggetto ospitante dovrà utilizzare il tirocinio esclusivamente per attività previste dal “Progetto personalizzato” e non può utilizzarlo per sostituire i contratti a termine, il personale nei periodi di malattia, maternità o ferie o per ricoprire ruoli necessari all'interno della propria organizzazione.

Articolo 4

Obblighi del soggetto ospitante

Inoltre il soggetto ospitante è tenuto al rispetto dei seguenti obblighi:

- stipulare una Convenzione con l'Ambito territoriale di Taranto, che disciplini le modalità di attuazione del tirocinio;
- predisporre un “Progetto personalizzato” per ciascun tirocinante;
- designare un tutor, nella persona di un proprio dipendente, che avrà il compito di affiancare il tirocinante per tutta la durata del tirocinio;
- concordare con il tirocinante, in coerenza con il progetto individuale, un'articolazione oraria compresa tra un minimo di 8 e un massimo di 16 ore settimanali, così come previsto dalla normativa vigente;
- far svolgere al tirocinante esclusivamente le attività riferite al progetto approvato;
- tenere un registro per la rilevazione delle presenze che resterà agli atti del soggetto ospitante di cui il tutor avrà responsabilità circa la corretta compilazione.

Tale registro sarà trasmesso mensilmente, comunicando tempestivamente qualunque tipo di variazione, al soggetto promotore;

- fornire, ai sensi del D.lgs. n. 81/2008 eventuali indumenti protettivi necessari

per lo svolgimento del tirocinio;

- facilitare la partecipazione del tirocinante ad eventuali corsi di informazione/formazione indispensabili all'avvio del tirocinio.

Articolo 5

Presentazione della manifestazione di interesse

I soggetti ospitanti in possesso dei requisiti di cui all'art.4 previsti nel presente Avviso, dovranno presentare la propria manifestazione d'interesse utilizzando l'apposito modello allegato: "Domanda di adesione alla manifestazione d'interesse", debitamente compilato, datato e sottoscritto dal legale rappresentante.

Al modello di adesione, da compilarsi in ogni sua parte, si dovrà obbligatoriamente allegare, a pena di esclusione:

- Proposta progettuale di tirocinio
- Copia del documento di identità del legale rappresentante, in corso di validità.

La manifestazione di interesse è a sportello fino a chiusura delle azioni previste dalla Misura e dovrà pervenire nelle seguenti modalità:

- *Brevi manu* presso l'Ufficio di Protocollo della Direzione Servizi Sociali del Comune di Taranto, sito in via Lazio 45, primo piano;
- tramite e-mail pec al seguente indirizzo:
ufficiodipiano.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

La mancanza delle dichiarazioni e/o degli allegati comporterà la non ammissibilità dell'istanza. Saranno escluse le manifestazioni di interesse, non corredate dell'apposita firma sulla domanda, redatte non in conformità all'allegato.

Per qualsivoglia ulteriore informazione e chiarimento, si prega di contattare il RUP della misura Red/RdC Capo Servizio Funzionario della Direzione Servizi Sociali del Comune di Taranto Loredana Gervasio, Tel: 099/4581712 Mail: l.gervasio@comune.taranto.it

Taranto, 05/03/2020

Il Dirigente

Dott. ssa Antonia Fornari