



ALLEGATO 4 - SCHEMA PATTO DI COLLABORAZIONE

COMUNE *di* TARANTO

DIREZIONE AMBIENTE, SERVIZI ED EDILIZIA CIMITERIALE, SALUTE, QUALITÀ DELLA VITA
APPALTI E CONTRATTI E GESTIONE DEBITORIA RINVENIENTE DAL DISSESTO

CENTRI ESTIVI COMUNALI

PROGETTO

GIOCO SPERIMENTO E IMPARO

PATTO DI COLLABORAZIONE

TRA

COMUNE DI TARANTO

C.F. 80008750731, di seguito denominato **Comune**, rappresentato dall'Avv. _____, in qualità di Dirigente della competente Direzione Ambiente, nato a _____ il _____ e residente, per la sua carica, presso la medesima sede legale sita in Taranto, p.zza Municipio, 1

E

rappresentato da _____, nato/a a _____
il _____ e domiciliato in _____ alla via _____;
C.F. _____, di seguito denominato **Gestore**,

P R E M E S S O

che con DGC n. 221/2021 l'Amministrazione comunale dava indirizzo per confermare, anche per l'anno in corso, la realizzazione di Centri Estivi Comunali, approvando la seconda edizione del Progetto GIOCO, SPERIMENTO E IMPARO, in forma riveduta e corretta, inclusiva dell'integrazione dell'elenco di giardini e parchi che, a Villa Peripato, Parco Cimino e Giardini Virgilio, annetteva: Parco archeologico "Pierre Wuilleumier" (Parco archeologico delle Mura Greche) e Giardini Pio XII, conferendo mandato, alla Direzione Ambiente, di provvedere alla stesura di atti amministrativi e strumenti attuativi per la realizzazione del progetto;



ALLEGATO 4 - SCHEMA PATTO DI COLLABORAZIONE

COMUNE *di* TARANTO

DIREZIONE AMBIENTE, SERVIZI ED EDILIZIA CIMITERIALE, SALUTE, QUALITÀ DELLA VITA
APPALTI E CONTRATTI E GESTIONE DEBITORIA RINVENIENTE DAL DISSESTO

che il Comune di Taranto, tramite Avviso pubblico, avviava la procedura per dotarsi di persone giuridiche alle quali affidare la gestione dei Centri Estivi Comunali per la durata dei mesi estivi da inizio luglio al 17 settembre del corrente anno 2021;

che a seguito di selezione comparativa fra i candidati che avevano risposto all'Avviso di che trattasi, con un punteggio di ____/100 attribuito da apposita Commissione esaminatrice, giusta D.D. n. ____ del _____ veniva affidato l'incarico di **Gestore** del Centro Estivo Comunale _____, al/alla _____ risultato/a n. ____ in graduatoria degli aventi i requisiti di idoneità;

che il presente Patto di collaborazione, regolarmente sottoscritto dalle parti innanzi indicate, avrà validità a partire dal giorno della sottoscrizione e fino alla conclusione del progetto, comprensiva del periodo occorrente per la redazione della rendicontazione (non oltre il 20 ottobre p.v.), salvo diverse disposizioni del Civico Ente;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

OGGETTO DELL'INCARICO

Direzione e Coordinamento del Centro Estivo Comunale _____
rappresentato da _____ in qualità di _____
della _____, che qui sottoscrive per accettazione dell'incarico, assumendone ogni responsabilità ad esso connessa.

ART. 2

OBIETTIVI

Il gruppo di lavoro di _____, accettando l'incarico, si impegna a realizzare il progetto GIOCO, SPERIMENTO E IMPARO - Edizione 2021, ideato dal Comune di Taranto, utilizzando le modalità attuative evidenziate nella propria Relazione/Scheda tecnica presentata, unitamente al resto della documentazione richiesta dall'Avviso pubblico, realizzando, nel complesso, una gestione del Centro corretta, efficace ed efficiente.

ART. 3

DECORRENZA E DURATA

La durata dell'incarico è a partire dalla data della sottoscrizione del presente Patto fino al fine del progetto che contempla la data del 17 settembre per le attività e il contatto con i minori e si estende al 20 ottobre 2021 per la consegna della relazione finale sulle attività realizzate nel



ALLEGATO 4 - SCHEMA PATTO DI COLLABORAZIONE

COMUNE di TARANTO

DIREZIONE AMBIENTE, SERVIZI ED EDILIZIA CIMITERIALE, SALUTE, QUALITÀ DELLA VITA
APPALTI E CONTRATTI E GESTIONE DEBITORIA RINVENIENTE DAL DISSESTO

corso dell'intero periodo di apertura del Centro - corredata di materiale fotografico - e della rendicontazione delle spese sostenute.

ART. 4

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il **Gestore**, assumendo la direzione e il coordinamento del Centro Estivo Comunale _____, si impegna a:

- ✓ accogliere l'intero gruppo di bambini/ragazzi assegnato al Centro;
- ✓ compilare schede individuali per ogni bambino/ragazzo;
- ✓ provvedere alla polizza assicurativa che copra adulti e minori per eventuali infortuni, all'interno del Centro e all'esterno, in occasione di eventuali "uscite";
- ✓ suddividere i minori in:
 - gruppi da 5 se di età compresa fra i 3 e i 5 anni
 - gruppi da 7 se di età compresa fra i 6 e i 10 anni
 - gruppi da 8 se di età compresa fra gli 11 e i 14 anniriservando a ogni disabile un rapporto individualizzato con un educatore/facilitatore
- ✓ adottare, quotidianamente, condotte preventive in termini di igiene personale/ sanificazione di arredi e suppellettili;
- ✓ monitorare le presenze dei piccoli utenti su apposito registro;
- ✓ stilare programmazioni settimanali, assicurando la diversificazione di attività/ laboratori/"uscite" da proporre;
- ✓ coordinare la presenza degli esperti e provvedere ad eventuali sostituzioni;
- ✓ gestire, in autonomia, i compensi e gli acquisti per forniture di beni di consumo/ materiali educativo-didattici;
- ✓ aggiornare le schede individuali finalizzate all'identificazione di gusti e preferenze relativamente alle attività proposte;
- ✓ garantire la fornitura costante e l'utilizzo di DPI e disinfettanti per adulti e bambini;
- ✓ provvedere alla pulizia/disinfezione di superfici e suppellettili dopo ogni attività, nonché dei sanitari dopo ogni utilizzo;
- ✓ vigilare costantemente sul distanziamento sociale;
- ✓ produrre relazioni e rendiconto di attività svolte e spese sostenute, al Civico Ente, a metà e a fine percorso progettuale.

ART. 5

TIPOLOGIA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Partendo dalla tipologia di attività elencate nel progetto GIOCO SPERIMENTO E IMPARO, il



ALLEGATO 4 - SCHEMA PATTO DI COLLABORAZIONE

COMUNE di TARANTO

DIREZIONE AMBIENTE, SERVIZI ED EDILIZIA CIMITERIALE, SALUTE, QUALITÀ DELLA VITA
APPALTI E CONTRATTI E GESTIONE DEBITORIA RINVENIENTE DAL DISSESTO

gruppo di lavoro del Centro Estivo Comunale _____ si impegna a realizzare quanto elencato nella Relazione/Scheda tecnica inviata alla Direzione Ambiente, tanto per le attività ludico-formative e cognitive, all'interno del Centro, quanto per quelle previste nel corso di programmate uscite/escursioni che dovranno essere prontamente comunicate al Comune di Taranto.

Il gruppo di lavoro svolgerà il proprio incarico con ampio margine di autonomia in base alle priorità che si evidenzieranno nel corso dei mesi estivi. Attività programmate che non potranno svolgersi per i motivi più vari (causa pioggia/assenza non prevista di uno o più esperti...) potranno essere rinviate e sostituite da altre sulle quali l'inventiva potrà essere preponderante rispetto alla programmazione.

Il gruppo di lavoro, al fine di produrre una corposa documentazione riepilogativa delle attività programmate, ma anche di quelle che saranno frutto della spontaneità individuale e collettiva dei minori ospiti del Centro, si impegna a riprendere con foto e video i momenti salienti, tanto della quotidianità, quanto di eventi particolari (es. incontro con un cantastorie/festa di fine estate/giornata trascorsa a piantare ortaggi in un orto realizzato con pallet...)

ART. 6

TRATTAMENTO ECONOMICO E RENDICONTAZIONE

Per le prestazioni di cui al presente Patto, viene concordato tra le parti un compenso globale di € 25.000,00 (venticinquemila#) comprensivo di oneri previdenziali ed I.V.A.

Le modalità di erogazione del compenso avverranno come di seguito indicato:

- anticipo del 30% dell'importo totale per avvio attività con l'obbligo di consegna dell'avvenuta attivazione della polizza assicurativa prima dell'inizio delle attività (come dettagliato nell'Art. 4);
- ulteriore 50%, previa rendicontazione delle spese già sostenute per materiali di consumo, compensi e quant'altro acquisito per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, almeno a metà percorso;
- saldo del 20% al termine delle attività, debitamente dettagliate in una relazione, con obbligo di rendicontazione complessiva entro 30 gg. dal termine delle attività.

Poiché il compenso globale innanzi indicato è previsto per la gestione di un Centro Estivo Comunale a pieno regime, nel caso in cui i minori frequentanti il Centro dovessero essere di numero inferiore a 30, la decurtazione delle somme, debitamente concordata con il **Gestore**, avverrà al momento del saldo.

ART. 7

ELABORATI

Il rapporto fra il **Comune** e il **Gestore** sarà intenso e continuativo. Alla sottoscrizione del presente Patto di collaborazione, farà seguito la rigorosa compilazione di:

- schede individuali riguardanti ogni minore frequentante il Centro estivo, relativamente



ALLEGATO 4 - SCHEMA PATTO DI COLLABORAZIONE

COMUNE *di* TARANTO

DIREZIONE AMBIENTE, SERVIZI ED EDILIZIA CIMITERIALE, SALUTE, QUALITÀ DELLA VITA
APPALTI E CONTRATTI E GESTIONE DEBITORIA RINVENIENTE DAL DISSESTO

- ad abitudini, propensioni, eventuali intolleranze/allergie;
- registro presenze;
 - relazione riepilogativa di attività proposte entro i primi quaranta giorni dall'attivazione del Centro, da consegnare al Comune, unitamente alla prima rendicontazione;
 - relazione riepilogativa di attività proposte entro la fine del periodo estivo, contenente eventuali variazioni rispetto alla programmazione consegnata inizialmente, eventuali sostituzioni/variazioni di personale, numero e tipologia di uscite (che dovranno preliminarmente essere concordate con il Comune o comunque comunicate) corredate delle relative motivazioni.

ART. 8 SPESE AMMISSIBILI

Faranno testo, ai fini della rendicontazione, a metà e a fine percorso progettuale, le voci di spesa di seguito indicate:

- ✓ Polizza assicurativa contro infortuni;
- ✓ Compensi personale;
- ✓ Forniture per laboratori (terra, piante, fiori, nastri, stoffe...);
- ✓ Forniture per la comunicazione (carta, cartucce stampanti, macchina fotografica...);
- ✓ Materiali didattici;
- ✓ Spese di trasporto utenti (per uscite/escursioni);
- ✓ Materiali di consumo per servizio (mascherine, guanti, saponi, disinfettanti, cassetta pronto soccorso)
- ✓ Materiale pubblicitario (manifesti, volantini, inviti, ecc.)

ART. 9 DICHIARAZIONE DELL'ENTE

Il Comune di Taranto dichiara esplicitamente che non è stato accreditato ad alcun altro soggetto giuridico l'incarico di **Gestore** inerente il medesimo Centro Estivo Comunale

ART. 10 RECESSO

Qualora l'Amministrazione proceda all'unilaterale revoca dell'incarico, per giustificati e gravi motivi, il **Gestore** ha il diritto di ottenere il completo pagamento delle spese sostenute ed opportunamente rendicontate, per il lavoro svolto fino al momento della revoca.



ALLEGATO 4 - SCHEMA PATTO DI COLLABORAZIONE

COMUNE *di* TARANTO

DIREZIONE AMBIENTE, SERVIZI ED EDILIZIA CIMITERIALE, SALUTE, QUALITÀ DELLA VITA
APPALTI E CONTRATTI E GESTIONE DEBITORIA RINVENIENTE DAL DISSESTO

ART. 11 CONTROVERSIE

Le controversie eventualmente insorte fra le parti sull'interpretazione del presente Patto di collaborazione o per assenza di specifiche precisazioni, verranno risolte in via amichevole. Qualora ciò non fosse possibile, ogni controversia sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria competente per territorio.

Letto, confermato e sottoscritto in Taranto, il _____

Il Gestore

Il Dirigente
